



АДМИНИСТРАЦИЯ РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 15.12.2016 № 647
307370 Курская область, г. Рыльск

Об утверждении Порядка принятия главными администраторами средств бюджета Рыльского района Курской области решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Рыльского района Курской области в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году

В соответствии с пунктом 5 статьи 242 Бюджетного кодекса Российской Федерации Администрация Рыльского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия главными администраторами средств бюджета Рыльского района Курской области решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Рыльского района Курской области в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Глава Рыльского района
Курской области

А.В. Лисман

ПОРЯДОК
принятия главными администраторами средств бюджета
Рыльского района Курской области решений о наличии потребности
в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Рыльского района
Курской области в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов,
имеющих целевое назначение, не использованных
в отчётном финансовом году

1. Настоящий Порядок устанавливает правила принятия главными администраторами средств бюджета Рыльского района Курской области решений о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных из бюджета Рыльского района Курской области в форме субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчётном финансовом году (далее – неиспользованные остатки межбюджетных трансфертов), и их возврата в бюджеты поселений Рыльского района Курской области, которым они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета поселений, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

2. Для подтверждения потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджетов поселений Рыльского района Курской области не позднее двух рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет Рыльского района Курской области представляют главным администраторам средств бюджета Рыльского района Курской области следующие документы:

1) письмо о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов с указанием кода доходов межбюджетных трансфертов в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации, сумм возвращённых остатков, сумм потребности в остатках и причин их образования;

2) пояснительную записку (оформляется отдельно по каждому мероприятию и (или) объекту);

3) отчёт о расходах бюджета поселения Рыльского района Курской области,

источником финансового обеспечения которых являются указанные межбюджетные трансферты, сформированный в порядке, установленном главными администраторами средств бюджета Рыльского района Курской области;

4) документы, подтверждающие возврат неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов в бюджет Рыльского района Курской области:

уведомление по расчётам между бюджетами;

платёжные документы;

5) расчёты и документы, подтверждающие потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

При наличии у бюджета поселения Рыльского района Курской области потребности в подтверждении неиспользованных остатков целевых средств, полученных на софинансирование капитальных вложений в объекты муниципальной собственности, дополнительно представляется копия муниципального контракта на строительство (реконструкцию) объекта капитального строительства с приложением пояснительной записки о причинах неисполнения указанного контракта в отчётном финансовом году.

3. Ответственность за достоверность сведений в представленных документах несут администрации поселений Рыльского района Курской области в соответствии с действующим законодательством.

4. Главные администраторы средств бюджета Рыльского района Курской области в течение пяти рабочих дней с момента получения документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, принимают решения о наличии (отсутствии) потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

5. Основаниями для принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов являются:

1) достижение в полном объёме целей, предусмотренных условиями предоставления межбюджетных трансфертов;

2) нарушение сроков представления документов;

3) представление документов не в полном объёме или недостоверных сведений.

6. В случае принятия решений об отсутствии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджета

Рыльского района Курской области направляют администрациям поселений Рыльского района Курской области копии решений с указанием причин, послуживших основанием для принятия решений.

7. При устранении причин, указанных в подпункте 3 пункта 5 настоящего Порядка, администрации поселений Рыльского района Курской области имеют право в течение трёх рабочих дней со дня принятия решений об отсутствии потребности на повторное направление документов, подтверждающих потребность в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов.

8. При принятии решений о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные распорядители средств бюджета Рыльского района Курской области направляют их на согласование в управление финансов Администрации Рыльского района Курской области с приложением документов, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка.

9. Согласование с управлением финансов Администрации Рыльского района Курской области решений о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов осуществляется в течение пяти рабочих дней со дня их представления.

10. После согласования с управлением финансов Администрации Рыльского района Курской области решений о наличии потребности в неиспользованных остатках межбюджетных трансфертов главные администраторы средств бюджета Рыльского района Курской области в течение трёх рабочих дней оформляют в двух экземплярах уведомление по расчётам между бюджетами на их возврат в бюджет, которому они были ранее предоставлены. Один экземпляр уведомления направляется администрации поселения Рыльского района Курской области, второй – в управление финансов Администрации Рыльского района Курской области.

11. Возврат из бюджета Рыльского района Курской области неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, потребность в которых подтверждена, осуществляется не позднее 30 рабочих дней со дня поступления указанных средств в бюджет Рыльского района Курской области.